Registre public d'accessibilité

Bibliothèque Universitaire Médecine-Pharmacie



Un exemplaire imprimé est disponible à l'accueil de la bibliothèque.

Dernière mise à jour : 10/11/2026

Table des matières

Dans la bibliothèque 2
Accéder aux espaces de la bibliothèque 2
Entrer dans la bibliothèque 2
Circuler dans le bâtiment 5
Visiter la bibliothèque 8
Le rez-de-chaussée 8
Le rez-de-jardin 10
Utiliser des services accessibles 11
Consulter, emprunter des documents 11
Les postes d'accueil et d'emprunt de documents 11
Réserver une salle de travail en groupe 14
Imprimer, numériser, copier 15
Se former 16
Utiliser le service de navette interBU 17
Se détendre 17
La bibliothèque chez vous 18
Accéder aux collections numériques 18
Demander des documents adaptés avec Platon 19
Poser une question par tchat 19
Prendre rendez-vous avec un bibliothécaire 19
Accessibilité numérique 20
Formation du personnel 20

Dans la bibliothèque

Accéder aux espaces de la bibliothèque

Entrer dans la bibliothèque

L'entrée est accessible. Depuis le parking une rampe de moins de cinq mètres en pente légère, ou un escalier composé de deux marches permettent d'accéder à la bibliothèque. Une double porte automatique permet d'entrer dans le bâtiment.



Des différences de niveau au sol dans le sas d'entrée peuvent compliquer la circulation des personnes ayant des difficultés à se déplacer.



Des modèles anatomiques, à emprunter, sont placés à plusieurs endroits de la bibliothèque : au niveau de l'entrée, au bureau du prêt et retour, dans les escaliers centraux et enfin, des parties de squelette sont en vitrine dans la salle du rez-de-jardin.


SORTIE


Chut ! سكوت
shh! !sss!

Le sol de l'ensemble de la bibliothèque est en lino, la circulation est aisée en fauteuil roulant. Cependant, selon les heures et la météo, des reflets du soleil sur le sol peuvent être gênants.



Circuler dans le bâtiment

Les salles de la bibliothèque sont réparties sur deux niveaux.

- Le rez-de-chaussée est totalement accessible, de plain-pied il ne présente pas d'obstacle.
- L'accès à la salle du rez-de-jardin est possible en empruntant l'escalier ou la rampe d'accès à l'extérieur.
    - L'escalier comprend 12 et 7 marches, chacune faisant 17,5 cm de hauteur. Il n'y a pas de bande podotactile. La main-courante n'est pas continue au niveau du palier.

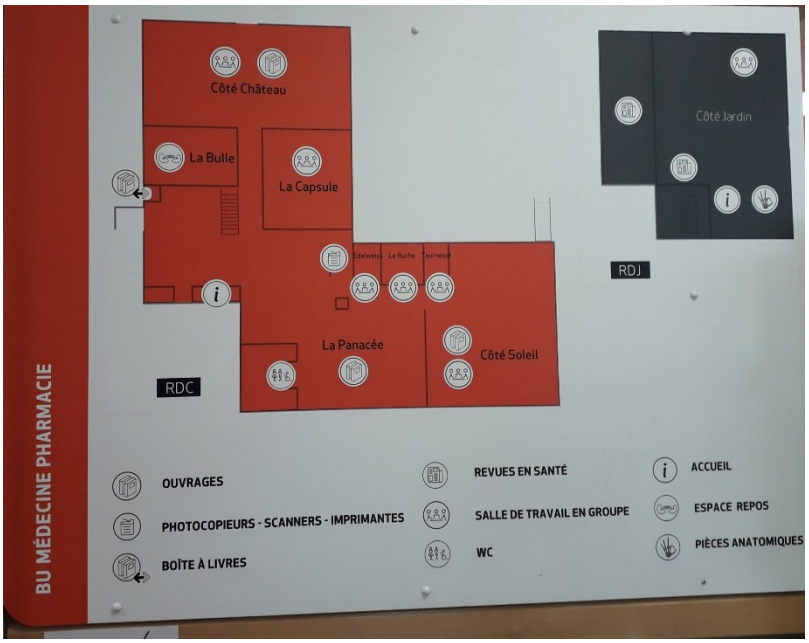


- L'accès à cette salle pour les personnes en fauteuil roulant se fait par l'extérieur. Il est nécessaire en amont de demander au personnel présent à l'accueil de la bibliothèque ou par téléphone (04 76 74 85 00) d'ouvrir la porte de l'intérieur. Une rampe d'accès avec une pente importante longe le bâtiment jusqu'à la porte.



Se repérer dans le bâtiment

Des plans à l'entrée des salles et une signalétique alliant texte et pictogramme permettent de se repérer dans tout le bâtiment.



Visiter la bibliothèque

Nous vous proposons à la demande des visites personnalisées des bibliothèques universitaires en cas de besoin liés à l'accessibilité, ainsi que des visites en Langue Parlée Complétée (LPC).

Le rez-de-chaussée

- Les deux grandes salles de travail ont des fenêtres qui s'ouvrent. Les fenêtres orientées au sud sont équipées de filtres anti-UV réduisant la luminosité et la chaleur.
- L'héliport de l'hôpital, situé à proximité de la bibliothèque, peut engendrer beaucoup de bruit.
- Des toilettes pour les personnes à mobilité réduite et un point d'eau sont accessibles au niveau des espaces commun au rez-de-chaussée.
- Deux grandes salles de travail, nommées « Coté Château » et « Côté soleil » sont accessibles. Des portes battantes ouvertes en permanence permettent d'y accéder. Ces salles sont équipées de grandes tables avec prises et lampes intégrées.





- Une autre salle, plus petite, « La Capsule » est accessible lorsqu'elle n'est pas occupée pour une formation. Elle a une capacité d'accueil de 45

personnes. Elle est climatisée et permet d'accueillir plusieurs personnes en fauteuils roulants. Cependant des poteaux fixés sous les tables et des gaines de câbles électriques peuvent gêner l'installation.



- Les collections de livres sont rassemblées au rez-de-chaussée dans l'espace « La Panacée ».



Le rez-de-jardin

- La salle « Côté Jardin » est un espace studieux où le silence est observé par tous.
- Les modèles anatomiques exposés en vitrine peuvent perturber les personnes sensibles.
- Il n'y a pas de point d'eau à cet étage.
- Des câbles d'alimentation (des tables vers les murs), et les sacs des usagers peuvent encombrer l'espace rendant la circulation d'un fauteuil délicate.
- En période estivale cet espace est le plus frais naturellement.



- Les revues scientifiques sont au rez-de-jardin.



Utiliser des services accessibles

Consulter, emprunter des documents

- Les personnes étudiant à l'Université Grenoble Alpes sont automatiquement inscrites dans les bibliothèques universitaires. Elles peuvent emprunter des documents en nombre illimité dans toutes les bibliothèques universitaires. Voir les modalités de prêt sur le site web des BU.
- Les documents en rayon sont empruntables à domicile, sauf quelques exceptions (exclus du prêt).
- Les collections sont proposées en format papier ou en format électronique. Certains titres sont dans les deux formats.
- Les ouvrages rangés sur les rayons en hauteur peuvent être difficilement accessibles, mais le personnel situé à chaque étage se tient à votre disposition pour vous aider, n'hésitez pas à le solliciter.
- Les modèles anatomiques peuvent être empruntés ou consultés sur place.

Les postes d'accueil et d'emprunt de documents

- Deux postes sont situés au rez-de-chaussée.





- Le poste d’accueil est équipé d’une boucle à induction magnétique mobile.
- Une chaise et un ordinateur permettent l’installation des usagers à côté du bibliothécaire.
- Du personnel est disponible pour vous accompagner dans les espaces.
- Pour emprunter des documents en autonomie, un automate de prêt est situé au rez-de-chaussée. Il est possible de changer la taille de la police et la langue.



- Pour rendre des documents en dehors des heures d’ouverture de la bibliothèque, une boite à livres est située à l’extérieur de la bibliothèque, à droite de la porte d’entrée. Elle est accessible en empruntant deux marches d’escalier avec main-courante. Pour déposer les documents dans la boite il est nécessaire de soulever la trappe, rendant difficile son maniement.



- Des casques anti-bruit et casques audio, minuteur avec fonction Pomodoro, des coussins d'assise dynamique, des lutrins, des plaids, des clés USB et des câbles antivols, ainsi que des ardoises et des feutres effaçables sont empruntables pour un usage dans la bibliothèque.
- Des cloisons acoustiques sont en libre-service dans les trois salles de travail pour vous isoler du bruit et du regard des autres.
- Dans le hall du rez-de-chaussée, des casiers permettent de déposer vos affaires.



Réserver une salle de travail en groupe

Trois salles de travail en groupe se réservent jusqu'à deux semaines à l'avance sur l'application Affluences ou en demandant au personnel.

- Un plan des salles permet de visualiser leur emplacement. Elles ont une capacité d'accueil de 2 à 6 places selon la salle.
- Les salles de travail en groupe sont équipées d'un tableau blanc et ou d'un écran télé.



Imprimer, numériser, copier

Des copieurs sont disponibles au rez-de-chaussée de la bibliothèque.

- Ils fonctionnent avec le système d'impression Papercut, identique à tout l'UGA.



- Le paiement s’effectue en ligne.
- Il est possible de lancer une impression depuis son téléphone ou son ordinateur avec l’application Papercut.
- Le personnel est disponible pour vous aider dans leur utilisation.
- Du petit matériel (agrafeuse et ciseaux) est mis à votre disposition à proximité des copieurs.

Se former

- Deux salles de formation « La Capsule » et « La Ruche » sont situées au rez-de-chaussée. Elles accueillent les étudiants lors des formations documentaires intégrées à leur cursus et lors d’ateliers (PubMed et Zotero par exemple) organisés par les bibliothécaires.
  La configuration de la salle « La Capsule » permet d’accueillir avec plus d’aisance une personne en fauteuil roulant que la salle « La Ruche », plus petite. Elles bénéficient de fenêtres qui s’ouvrent et de stores. La salle « La Capsule » est climatisée. Les ordinateurs sont sous Windows.



Utiliser le service de navette interBU



- Un service de navette interBU permet de faire venir des documents dans la bibliothèque de retrait de votre choix.
- La navette fonctionne uniquement entre les bibliothèques des campus (Saint Martin d'Hères et Santé) et les bibliothèques de l'Institut de la communication et des médias et de l'Institut universitaire de Géographie Alpine.
- Pour cela, utilisez la fonction « Réserver » depuis la notice du document sur Beluga. Vous êtes prévenu par e-mail lorsque les documents sont mis à votre disposition, vous avez ensuite sept jours pour les récupérer dans la bibliothèque choisie.

Se détendre

La salle nommée « La Bulle » est un espace de détente. C'est la salle la plus fraiche, naturellement, de la BU. Des poufs, des chaises longues et un hamac permettent de se reposer. Des plaids sont disponibles en prêt dans la bibliothèque. Des collections de bande-dessinées et des romans sont disponibles.



La bibliothèque chez vous

Accéder aux collections numériques

BELUGA
Bibliothèque en ligne de l'UGA

- Le catalogue Beluga permet de rechercher des documents, livres, articles, revues etc. Il est nécessaire de s'identifier pour avoir accès aux ressources en ligne lorsque la bibliothèque est abonnée.
- Un guide en français ou en anglais permet de découvrir les fonctionnalités de Beluga. Il est toujours possible de demander au personnel de vous aider dans vos recherches.
- Les documents numériques (e-books et revues électroniques) permettent des modalités d'affichage modifiables par l'utilisateur (grosseur des caractères).

- Les interfaces de recherche des bases de données externes auxquelles la bibliothèque est abonnée ne sont pas toutes accessibles facilement par les dispositifs de synthèse vocale.

Demander des documents adaptés avec Platon

Selon votre besoin, nous pouvons vous fournir des documents numériques en format adapté : PDF, DAISY texte ou vocal, EPUB accessible.

Il est nécessaire de passer par le Service Accueil Handicap de l'Université pour en bénéficier.

Poser une question par tchat



Les bibliothécaires répondent en direct à vos questions par tchat. S'ils ne sont pas disponibles ils vous répondront dans les 3 jours ouvrés.

Prendre rendez-vous avec un bibliothécaire



Un bibliothécaire peut vous aider dans vos recherches documentaires dans le cadre de vos travaux universitaires lors d'un rendez-vous à la bibliothèque ou en distanciel. Remplissez le formulaire de demande de RDV ou demandez au personnel.

Accessibilité numérique

Le site web des bibliothèques universitaires est partiellement accessible. Les personnes en situation de handicap peuvent rencontrer des obstacles lors de leur navigation sur le site.

Formation du personnel

Les référents Accessibilité des bibliothèques Droit et Lettres, Joseph-Fourier et Médecine-Pharmacie se forment régulièrement aux notions d'inclusion des personnes en situation de handicap en bibliothèque.

Une montée en compétences sur l'accessibilité est actuellement en cours pour le service Formation des usagers des bibliothèques universitaires, afin de rendre les formations dispensées en bibliothèques et leurs supports plus accessibles.