WESTLAW

Chemin d'accès : <u>Site Cujas</u> > <u>Toutes les ressources</u> > <u>Ressources en ligne</u> : inscrire le nom de la base

Fiche mise à jour le 22 août 2019

Le contenu

Westlaw est une base de données juridique américaine en droit international, étrangers et du Commonwealth.

- <u>Zones géographiques couvertes</u>: Etats-Unis, Royaume-Uni, Australie, Canada, Hong Kong, Union Européenne, Asie, Caraïbes, Pacifique.
- <u>30000 sources</u>: jurisprudence, législation, documents administratifs, informations personnelles, répertoires par domaine juridique, revues juridiques, informations presse et économiques, répertoire d'entreprises, ouvrages, formulaires, informations juridiques et d'actualité.
- <u>Collections thématiques et transnationales</u>: Arbitrage et contentieux international, Banque et finances, Faillite et insolvabilité, Commerce et sociétés, Assurance, Propriété intellectuelle, Sécurité, Organismes internationaux/traités et documentation de référence.
- <u>Collections de périodiques « Journals » et « Secondary sources » :</u> accès en ligne à la presse internationale (informations générale, juridique et économique).
- « Practical law » : guides pratiques à destination des professionnels du droit : matières liées à l'entreprise

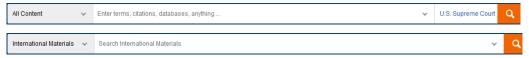
L'interrogation

Recherche par onglet:



- « All content » donne accès à toutes les entrées de recherche offertes par la base : jurisprudence
 - « Cases », recherche de jurisprudence par mots clés Westlaw « Key numbers », répertoires
 - « Directories », sources internationales « International materials », doctrine « Secondary sources »...
- « Federal materials », « State Materials », et « Practice Areas » permettent la recherche de contenu juridique fédéral, fédéré ou par matière législative des Etats-Unis.

Recherche avec « All Content » pour le droit US et avec « International Materials » pour le droit international et étranger:

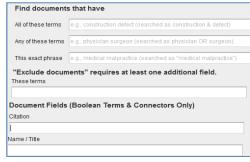


- Recherche de jurisprudence par **référence connue** ou par le **nom des parties**: Ex: pour trouver la jurisprudence Roe v. Wade, 410 U.S. 113, 93 S.Ct.705, 35 L. Ed.2d 147 (1973), saisir dans la boîte de recherche les termes: « roe **v.** wade » ou « 93 **sct** 705 ». L'usage de « ; » permet de retrouver plusieurs jurisprudences à la fois. Ex: « 74 sct 686 ; 93 sct 705 ;... ».
- Recherche dans un fonds spécifique « database ». Ex : saisir « Tax cases » ou « Missouri State Cases »...
- Des mots clés sont suggérés lors de la recherche.

 Looking for this?
- Usage du séparateur « s/ » permet de touver des documents contenant des mots ou expressions dans la même phrase, de « p/ » dans le même paragraphe et de « n/ » entre « n » termes. Ex : la recherche « law s/ energy » donnera des résultats où « law » et « energy » se trouvent dans la même phrase.

Recherche avancée Advanced permet de trouver une référence précise en combinant une recherche avec:

- les opérateurs booléens « AND, OR, NOT »
- une chaîne de caractères continue («...»)
- une référence
- un auteur ou un titre





WESTLAW

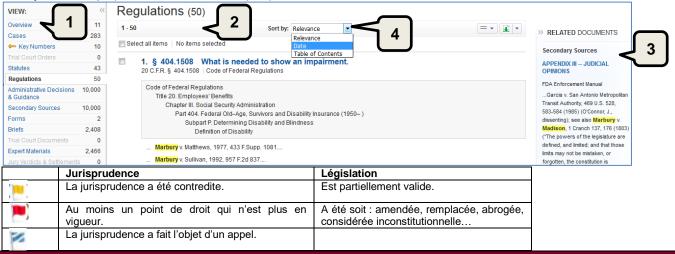
Chemin d'accès : Site Cujas > Toutes les ressources > Ressources en ligne : inscrire le nom de la base

Fiche mise à jour le 22 août 2019

La liste des résultats

La présentation des résultats contient 3 colonnes :

- 1) celle de gauche, pour filtrer les résultats (jurisprudence, loi, règlements, mots clés...)
- 2) celle du centre, offrant la prévisualisation des résultats (nature du document, titre, début du texte).
- 3) celle de droite, donnant accès à des liens vers des documents liés au document actif.
- 4) « Sort by »pour trier les résultats par pertinence, date, nombre de citations ou d'utilisations.



La visualisation des documents

Elle offre suivant la ressource :

- 1) Les documents liés au document actif :
 - a. History (21) montre, pour une jurisprudence, l'historique de la décision.
 - b. Citing References (24,537), puis « Secondary sources », oriente vers de la doctrine associée.
- 2) « search terms » permet de voir les sections du document contenant le terme de la recherche.
- 3) « Go to » permet d'accéder à des parties spécifiques du document.
- 4) 2 : permet de chercher du texte au sein du document.
- 5) 🔼 : permet d'afficher le texte en plein écran.



La récupération des documents

Que ce soit lors de la visualisation des résultats de la recherche ou du document, le logo situé dans la barre en haut de la colonne de droite, propose :



- l'envoi par mail : Cliquez sur l'icône 🖂 Email .
- l'impression : Cliquez sur l'icône
- e Print
- I'envoi sur Kindle
 Kindle

